

**LAPORAN KEGIATAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**WorkShop :  
Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report  
Berbasis Smartphone**

**Ketua Tim :  
Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds. NIP 120050603**

**Anggota Mahasiswa :  
Moch. Raihan Lazuardi Imani NRP 332021006**

**Program Studi Desain Interior  
Fakultas Arsitektur & Desain  
Institut Teknologi Nasional Bandung  
2024**

## **HALAMAN PENGESAHAN**

Judul : WorkShop Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report Berbasis Smartphone

### **Ketua Tim Pengusul**

Nama : Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds  
NIP : 120050603  
Jabatan/Golongan : Staf Dosen Prodi Desain Interior/ III d  
Jurusan/Fakultas : Desain Interior/ Fakultas Arsitektur & Desain  
Bidang Keahlian : Desain Interior  
Alamat Kantor : Jl. PKH Mustapa no 23 Bandung  
Alamat Rumah : Perum Graha Pesona Blok F no 1 Bandung

### **Anngota Tim Mahasiswa**

332021006 Moch. Raihan Lazuardi Imani

### **Lokasi Mitra**

Wilayah Mitra : Sekretariat Le93nd Jl. Prof. Dr. Sutami no 91, Sukarasa ,  
Bandung  
Desa/Kecamatan : Sukasari  
Kota/Kabupaten : Kota Bandung  
Provinsi : Jawa Barat  
Jarak PT ke Mitra : 7,8 km  
Luaran : Laporan Kegiatan & Warga Le93nD mendapatkan  
pengalaman Craftmanship  
Waktu Pelaksanaan : 23 Juli 2024  
Total Biaya : Rp. 0,-

Bandung, 31 Juli 2024

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Arsitektur dan Desain

Ketua Tim Pengusul



**Dr. Andry, M.Sn.**  
NIP : 119930808

**Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds**  
NIP : 120050603

Disahkan Oleh  
Ketua LP2M,



Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
**NIP: 20010601**



YAYASAN PENDIDIKAN DAYANG SUMBI  
**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL**  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
Jl. PHH Mustape 23, Bandung 40124 Indonesia, Telepon: +62-22-7272215 ext 157, Fax: 022-720 2892  
Web site: <http://www.itenas.ac.id>, e-mail: lpp@itenas.ac.id

**SURAT TUGAS**

No. 402/J.016/LPPM/Itenas/VII/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
Jabatan : Kepala  
Unit Kerja : LPPM-ITENAS  
JL. PHH Mustafa No. 23 Bandung

Menerangkan bahwa :

Nama	NPP	Jabatan
Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds.	120050603	Dosen
Moch. Raihan Lazuardi Imani	332021006	Mahasiswa

Ditugaskan untuk melakukan,

Kegiatan : *WorkShop Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report Berbasis Smartphone*  
Sebagai : Tenaga Ahli  
Tempat : Sekretariat Lt93nd Jl. Prof. Dr. Sutami no 91, Sukarasa , Bandung  
Tanggal : 23 Juli 2024

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 19 Juli 2024

Lembaga Penelitian dan Pengabdian  
kepada Masyarakat (LPPM) Itenas  
Kepala,

Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
NPP. 120010601

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Kegiatan ini merupakan salah satu program dari salah satu divisi di Komunitas Le93nd yaitu Divisi Pendidikan dan Teknologi. Kegiatan ini ditujukan untuk anggota komunitas khususnya para pengurus yang terlibat dalam peliputan berita, dari aktivitas yang diselenggarakan oleh komunitas yang outputnya berupa video report maupun foto kegiatan yang akan diunggah ke media sosial sebagai peningkatan *engagement* sehingga lebih meluaskan pemberitaan keberadaan komunitas. Untuk itu Divisi Pendidikan dan Teknologi Le93nD berinisiatif untuk mengadakan kegiatan ini, yang mana tujuannya adalah memberikan wawasan bagaimana mengelola media sosial dan konsep pengolahan berita yang lebih menarik.

#### **Tujuan**

Tujuan kegiatan ini adalah memberikan memberikan wawasan kepada para pengurus yang terlibat dalam *media centre* bagaimana mengelola media sosial dan konsep pengolahan berita yang lebih menarik.

#### **Mitra PKM**

*Workshop* digagas oleh Iyus Kusnaedi , S.Sn., M.Ds. sebagai Staff dosen Program Studi Desain Interior dengan menggandeng mitra PKM dari komunitas Le93nD Bandung, yang bersekretariat di Jalan Prof. Dr. Sutami no.91, Sukarasa, Sukasari, Kota Bandung.

#### **Maksud dan Tujuan**

Tujuan kegiatan ini adalah memberikan pengalaman kepada peserta khususnya Pengurus Komunitas yang memiliki ketertarikan terhadap pengelolaan sosial media. Dengan *workshop* ini peserta akan merasakan dan memiliki pengalaman langsung mulai dari merencanakan ,mengelola memproses , mengedit dan mengunggah konten berita hasil kegiatan komunitas secara kontinyu dan berkualitas. Kerja team media centre sebagai team media sosial sangat dibutuhkan dan bukan hanya pekerjaan satu orang.

Selain itu, seluruh anggota komunitas yang tergabung dalam team media kegiatan ini juga diharapkan dapat terus melakukan upaya upgrading & kreatif mengemas berita keluar komunitas dengan target komunitas ini dapat dikenal luas oleh masyarakat.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN KEGIATAN**

Untuk keberlangsungan kegiatan, maka disusunlah mekanisme pelaksanaan kegiatan hingga pelaksanaan. Kegiatan ini dilaksanakan pada Selasa, 23 Juli 2024 di Gd. 9 (perpustakaan) Lt. 2 R SCR 3, Kampus ITENAS Bandung.

#### **Waktu dan Tempat**

*Workshop* ini dilaksanakan pada:

- a. Tanggal : 23 Juli 2024
- b. Waktu : 10.00 - 15.00 WIB
- c. Tempat : Kampus ITENAS BANDUNG, Gd. 9 (perpustakaan) Lt. 2 R SCR 3, Jalan P.H.H Mustofa no. 23, Neglasari, Cibeunying Kaler, Kota Bandung, Jawa Barat. 40124

#### **Kegiatan Workshop**

Kegiatan workshop yang dilaksanakan di Gd. 9 (perpustakaan) Lt. 2 R SCR 3, Kampus ITENAS pada tanggal 23 Juli 2024, dilakukan oleh dua fasilitator yang salah satunya merupakan Staff dosen Program Studi Desain Interior dan satu orang penggiat komunitas yang berada di Dibisi Pendidikan dan Teknologi serta dibantu satu orang mahasiswa Desain Komunikasi Visual - FAD - Itenas yang sudah sering membantu kegiatan workshop yang diadakan kerjasama komunitas dan pihak Itenas Bandung.

Berikut merupakan gambar dari daftar hadir peserta workshop:

**DAFTAR HADIR PESERTA WORKSHOP**  
**Manajemen news & activity report berbasis Smartphone**  
**23/07/2024**

NO	NAMA LENGKAP	Email Aktif :	TANDA TANGAN
1	AP WULAN	apratnawulan27@gmail.com	<i>AP Wulan</i>
2	Rinny Ridiyanti	rinea2675@gmail.com	<i>Rinny</i>
3	Ria Desiline	mariagianruben@gmail.com	<i>Ria</i>
4	Ermawati Sulama	ennaernawati97@gmail.com	<i>Ermawati</i>
5	Nurman Syahdiana	nsyahdiana@gmail.com	<i>Nurman</i>
6	Diana Irma Herdiyanti	diana_irma@yahoo.com	<i>Diana</i>
7	Oka Panji Koutsar	okakoutsar@gmail.com	<i>Oka</i>
8	SALAMI SURYANI	amysalsm0@gmail.com	<i>SALAMI</i>
9	Tanti Guspriyantini	Tantiguspriyanti0@gmail.com	<i>Tanti</i>
10	Anna Dewiana	bundahmf02@gmail.com	<i>Anna</i>
11	Ike mustika	ikekevin135@gmail.com	<i>Ike</i>
12	Herry yani	heriyaniajaa@gmail.com	<i>Herry</i>
13	Hanny Yuliani	hannyuliani735@gmail.com	
14	Devi Kaniawati	Madevkaniawati@gmail.com	<i>Devi</i>
15	Nita Therestyati	nityatoryza@gmail.com	<i>Nita</i>
16	Lani Maelani	lani75maelani@gmail.com	<i>Lani</i>
17	Upi Supiah	upysutrisno75@gmail.com	<i>Upi</i>
18	Dani Ismail	di0617616@gmail.com	<i>Dani</i>
19	KURNIANINGSIH	rafadhiya2015@gmail.com	<i>Kurnia</i>
20	A. Syahrowardi	ardigan@gmail.com	<i>A. Syahrowardi</i>

Gambar 1. Daftar Hadir Peserta Workshop

Di awal kegiatan, narasumber 1 (Iyus Kusnaedi) memberikan semacam *ice breaking* dengan tujuan memberikan motivasi dan kesamaan visi kegiatan dan fokus dalam menerima materi.



Gambar 2 Narasumber memberikan icebraking kepada peserta

Setelah *ice breaking* dilanjutkan pemaparan materi mengenai bagaimana mengelola laporan berupa foto dan video kegiatan yang nantinya akan diunggah di media sosial milik komunitas yang penggerjaannya berbasis *smartphone*.



Gambar 3. Pemaparan Materi dari Fasilitator

Setelah fasilitator 1 memberikan pemaparan materi, diadakan sesi tanya jawab terkait pemaksimalan pembuatan news dan report activity berbasis smartphone.



Gambar 4. Tanya jawab seputar bagaimana pemaksimalan pembuatan news dan report activity berbasis smartphone

Di sesi kedua, narasumber 2 (Neneng Athiatul F) sebelum memberikan materi peserta kembali diberikan *ice breaking* dengan tujuan merecharge peserta setelah istirahat dan fokus kembali dalam menerima materi.



Gambar 5 Narasumber memberikan icebraking II kepada peserta

Pada sesi kedua , pemberian materi lebih banyak pada materi dan praktek , praktek yang disimulasikan adalah cara membaca berita dengan benar.



Gambar 6 Narasumber II memberikan materi kepada peserta



Gambar 7 Peserta menyimulasikan cara membawa berita dengan membaca contoh berita

Sebagai implikasi dari kegiatan workshop ini. Peserta ditugaskan membuat video report yang dapat diunggah di media sosial dengan pemanfaatan smartphone dan beberapa aplikasi yang dapat mempermudah proses pembuatan video. Setelah dibuat peserta wajib mengunggah ke sosial media dengan mengkolaborasi dengan akun utama komunitas sehingga dapat lebih meningkatkan *viewers* dan kegiatannya dapat dilihat oleh orang luar komunitas. Peserta yang sudah mengirim dan mengunggah diberikan sertifikat tanda selesai dalam keikutsertaan workshop.

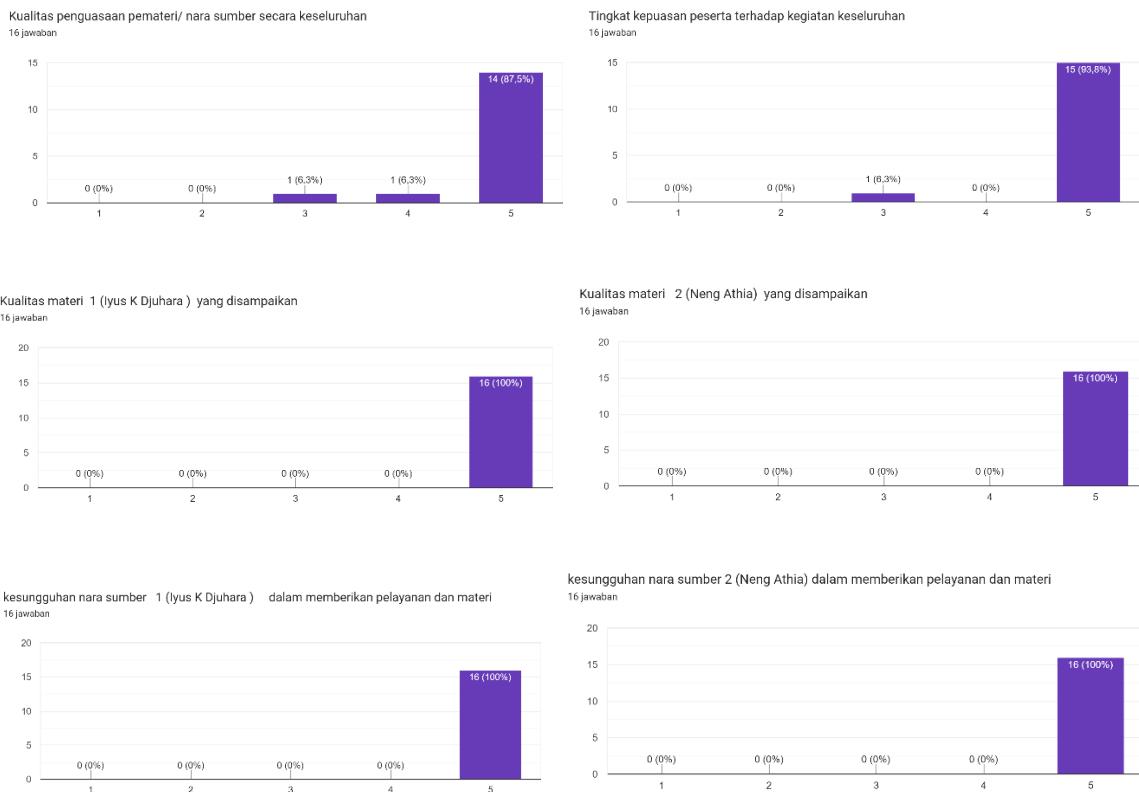
### BAB III

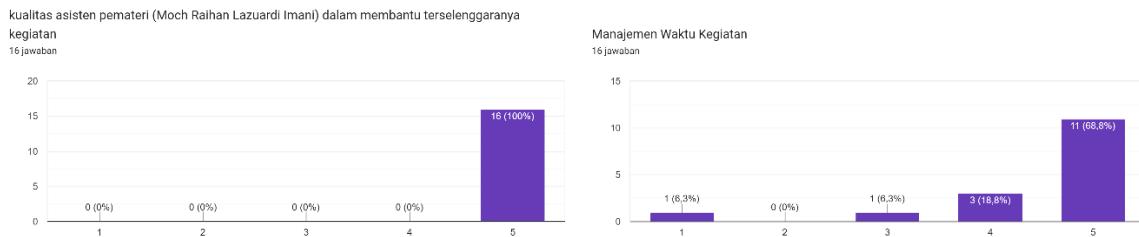
## HASIL DAN PEMBAHASAN

Workshop Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report Berbasis Smartphone dihadiri 20 peserta dari komunitas *Le93nd* yang dibekali mengenai bagaimana mengelola laporan berupa foto dan video kegiatan yang nantinya akan diunggah di media sosial milik komunitas yang penggerjaannya berbasis *smartphone*, selain itu diberikan juga wawasan bagaimana mengemas berita dan cara menyampaikan berita dengan teknik reportase dan simulai langsung membacakan berita dan cara bertanya . Pada saat pembahasan materi, sudah terlihat antusias peserta dari responnya akan membuat *video report* secepatnya.

Setelah pemaparan materi yang sudah diberikan fasilitator kepada peserta, peserta langsung mempraktekan tugas yang diberikan lanjutan sebagai syarat untuk mendapatkan sertifikat.

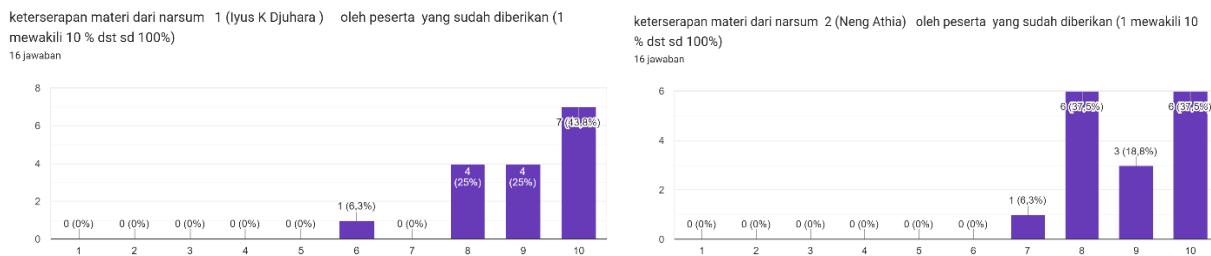
Setelah workshop selesai, peserta akan dibagikan kuisioner tingkat kepuasan terhadap workshop Manajemen News & Activity Report Berbasis Smartphone dan menunjukan hasil/saran untuk fasilitator dan panitia. 16 dari 20 orang peserta komunitas *Le93nd* mengisi kuisioner dan memberikan respon yang baik pada kualitas materi, penguasaan pemateri/narasumber, pelayanan dari panitia yang sudah membantu peserta, manajemen waktu, dan tingkat kepuasan peserta pada kegiatan ini secara keseluruhan seperti pada gambar diagram hasil rekap kuisioner dibawah ini.



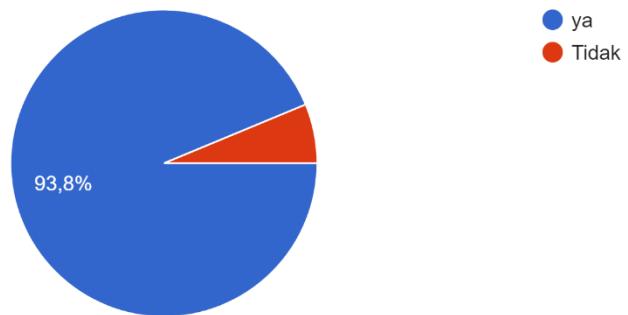


Gambar 2. Rekap hasil kuisioner kualitas materi, penguasaan pemateri/narasumber, pelayanan dari panitia yang sudah membantu peserta, manajemen waktu, dan tingkat kepuasan peserta pada kegiatan ini secara keseluruhan.

Hasil kuisioner selanjutnya mengenai keterserapan materi oleh peserta yang sudah diberikan pemateri/narasumber dan panitia, 16 peserta menjawab diatas angka 8 dari skala 1-10, dan 1 peserta menjawab diangka 6 dari skala 1-10. Kuisioner selanjutnya tentang teknik yang sudah diajarkan pada kegiatan ini akan dipraktekan untuk kedepannya atau tidak, dan hampir semua jawaban peserta menjawab “Ya”. Dapat dilihat pada gambar rekап kuisioner dibawah ini.



apakah anda anda mempraktekkan teknik2 yang diberikan setelah Workshop  
16 jawaban

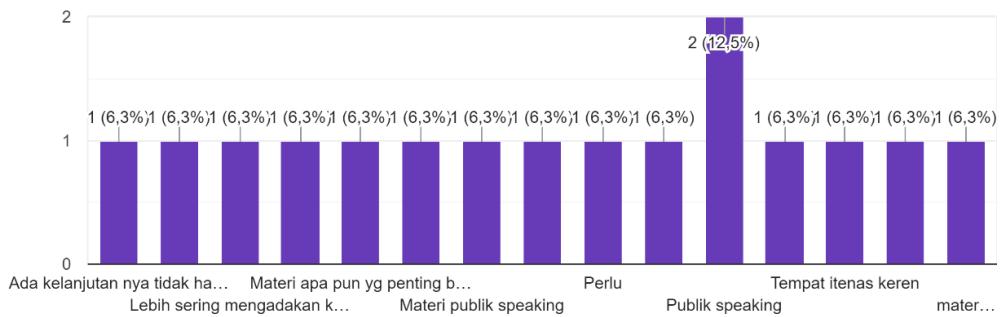


Gambar 3. Rekap hasil kuisioner keterserapan materi oleh peserta yang sudah diberikan narasumber dan panitia, serta teknik yang sudah diajarkan akan digunakan lagi setelah kegiatan ini.

Kuisioner terakhir adalah saran dari peserta untuk kegiatan workshop mendatang yang rata-

rata menyarankan kegiatan workshop *public speaking*.

Saran untuk pelaksanaan Workshop/ Pelatihan serupa yang akan datang (materi apa/ saran tempat dll)  
16 jawaban



Gambar 4. Saran dari peserta untuk kegiatan mendatang.

## **BAB IV**

### **PENUTUPAN**

#### **Kendala**

Kegiatan berjalan agak sedikit mulur waktunya disebabkan ada kegiatan seremoni penandatangan MoU Itenas dengan Komunitas Le93nD, Namun masih bisa dilaksanakan sesuai jam pelaksanaan.

#### **Kesimpulan**

Hasil yang dicapai cukup memuaskan, hal tersebut terwujud karena antusias peserta yang begitu luar biasa, sehingga prosesnya berjalan dengan lancar. Adapun sedikit kendala yang dapat teratasi saat kegiatan berlangsung. Peserta dapat mengikuti alur kegiatan dan terlibat secara partisipatif aktif. Dari analisis data melalui kuesioner yang diberikan kepada dua puluh (20) responden, sebagian besar peserta komunitas Le93nd yang mengisi kuesioner memberikan respon yang baik terhadap kegiatan Workshop Manajemen News & Report ini. Mulai dari pemaparan materi yang diberikan fasilitator yang dapat diterima dengan mudah oleh peserta, yang kemudian peserta dapat mempraktekan cara mengemas berita hasil kegiatan komunitas dalam media sosial serta dapat mempraktekan teknik pembacaan berita sehingga dapat diterima dan didengar oleh baik oleh pendengar. Dengan adanya workshop ini, peserta sangat berantusias dalam peserta akan menerapkan kegiatan ini kedepannya untuk mengemas berita hasil kegiatan komunitas dalam media sosial, sehingga menghasilkan postingan yang menarik dan dapat dilihat oleh khalayak luar komunitas.

## Lampiran Hasil Kegiatan

Beberapa karya video dalam gdrive yang dikirim oleh peserta:

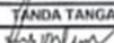
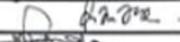


Sertifikat Peserta



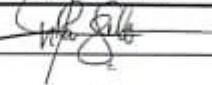
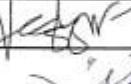
## Daftar Hadir Peserta

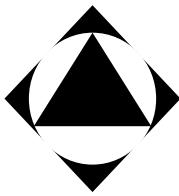
**DAFTAR HADIR PESERTA WORKSHOP**  
Manajemen news & activity report berbasis Smartphone  
23/07/2024

NO	NAMA LENGKAP	Email Aktif :	TANDA TANGAN
1	AP WULAN	apratnawulan27@gmail.com	
2	Rinny Risdiyanti	rinea2675@gmail.com	
3	Ria Desilina	mariogianruben@gmail.com	
4	Ermawati Sutama	ennaernewatia97@gmail.com	
5	Nurman Syahdiana	nsyahdiana@gmail.com	
6	Diana Irma Herdiyanti	diana_irma@yahoo.com	
7	Oka Panji Kautsar	okautsar@gmail.com	
8	SALAMI SURYANI	amysalem0@gmail.com	
9	Tandi guspriyantini	Tandiguspriyanti@g mail	
10	Anna Dewiana	bundahef02@gmail.com	
11	Ike mustika	ikekevin135@gmail.com	
12	Herry yani	heriyaniajaa@gmail.com	
13	Hanny Yuliani	hannyyuliani735@gmail.com	
14	Devi Kaniawati	Madevikanawati@gmail.com	
15	Nita Therestiyati	nyitoryza@gmail.com	
16	Lani Maelani	lani75maelani@gmail.com	
17	Upi Supiah	upysutisno75@gmail.com	
18	Dani Ismail	di0617616@gmail.com	
19	KURNIANINGSIH	rafadhiya2015@gmail.com	
20	A. Syahrowardi	ardigan@gmail.com	

## Daftar Hadir Pengurus dan Narasumber

**DAFTAR HADIR PENGURUS DAN NARASUMBER**  
Manajemen news & activity report berbasis Smartphone  
23/07/2024

NO	NAMA LENGKAP	TANDA TANGAN
1	Wendha Artha Sembawa	
2	GM MERDEKA	
3	Neng Athia	
4	Iyus Kusnaedi	
5		
6		
7		
8		



**SURAT KETERANGAN**  
**MELAKUKAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL**  
**No. 457/F.010/LPPM/ITENAS/VIII/2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
Jabatan : Kepala  
Unit Kerja : LPPM-Itenas  
              JL. P.K.H. Mustafa No.23 Bandung

Menerangkan bahwa,

No.	Nama	NPP/NRP	Jabatan
1	Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds.	120050603	Tenaga Ahli
2	Moch. Raihan Lazuardi Imani	332021006	Tenaga Ahli

Telah melakukan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat sebagai berikut:

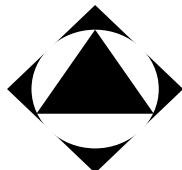
Nama Kegiatan : *WorkShop Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report Berbasis Smartphone*  
Tempat : Sekretariat Le93nd Jl. Prof. Dr. Sutami no 91, Sukarasa , Bandung  
Waktu : 23 Juli 2024  
Sumber Dana : Mandiri

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 09 Agustus 2024

Lembaga Penelitian dan Pengabdian  
kepada Masyarakat (LPPM) Itenas  
Kepala,

Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
NPP. 120010601



## SURAT TUGAS

No. 402/J.016/LPPM/Itenas/VII/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.  
Jabatan : Kepala  
Unit Kerja : LPPM-ITENAS  
JL. PHH Mustafa No. 23 Bandung

Menerangkan bahwa :

Nama	NPP	Jabatan
Iyus Kusnaedi, S.Sn., M.Ds.	120050603	Dosen
Moch. Raihan Lazuardi Imani	332021006	Mahasiswa

Ditugaskan untuk melakukan,

Kegiatan : *WorkShop Manajemen, Pengelolaan News & Activity Report Berbasis Smartphone*  
Sebagai : Tenaga Ahli  
Tempat : Sekretariat Lt93nd Jl. Prof. Dr. Sutami no 91, Sukarasa , Bandung  
Tanggal : 23 Juli 2024

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 19 Juli 2024

Lembaga Penelitian dan Pengabdian  
kepada Masyarakat (LPPM) Itenas  
Kepala,

**Iwan Juwana, S.T., M.EM., Ph.D.**  
NPP. 120010601